

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA HECTOR ABAD GOMEZ		
	Proceso: GESTIÓN CURRICULAR	Código	
Nombre del Documento: GUÍA DE TRABAJO PARA LA ATENCIÓN DE ESTUDIANTES EN LA PRESENCIALIDAD – JORNADA SABATINA		Versión 01	Página 1 de 5

IDENTIFICACIÓN			
INSTITUCIÓN EDUCATIVA HÉCTOR ABAD GÓMEZ			
DOCENTES: YAZMÍN ELIANA CIFUENTES, PAOLA ANDREA MEJÍA, JOSÉ ARTURO BLANCO, JUAN CARLOS MARQUEZ		NÚCLEO DE FORMACIÓN: Técnico-Científico	
CLEI: 6	GRUPOS: 603, 604, 605, 606, 607, 608, 609	PERIODO: 3	Semana: 10
NÚMERO DE SESIONES 1	FECHA DE INICIO Septiembre 19	FECHA DE FINALIZACIÓN Septiembre 25	

PROPÓSITO:

Una vez terminada la guía, los estudiantes del CLEI 6 de la Institución Educativa Héctor Abad Gómez estarán en capacidad de realizar la memoria investigativa de sus proyectos de investigación.

ACTIVIDAD 1 (INDAGACIÓN)

En una hoja grande, diseña un gráfico que ilustre el proceso que has seguido hasta el momento, para desarrollar el proyecto de investigación.

ACTIVIDAD 2 (CONCEPTUALIZACIÓN)

LA INVESTIGACIÓN ESCOLAR

Una investigación escolar es un proceso de aprendizaje activo guiado por 7 etapas consecutivas, diseñado para que el estudiante explore un tema de interés, desarrolle el pensamiento crítico y aprenda a comunicar sus hallazgos de forma ordenada.

A diferencia de un simple resumen, este proceso transforma al alumno en el protagonista de su propio conocimiento mediante los siguientes momentos clave:

- Fase inicial (Etapas 1 a 3): Consiste en el nacimiento de la idea a través de la curiosidad, el rastreo de fuentes confiables y la creación de una estructura lógica que ordene las dudas y descubrimientos.

- Fase de desarrollo (Etapas 4 y 5): Se centra en profundizar el contenido con recursos visuales y elegir el soporte digital o físico más creativo para conectar con el público.
- Fase de ejecución y cierre (Etapas 6 y 7): Implica la redacción propia y original con un diseño claro, manteniendo un control del tiempo para valorar tanto el esfuerzo del camino como el informe final.

CÓMO HACER UN TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

en el aula de primaria

Néstor Alonso educ@contic

1 ELIGE EL TEMA

Si el tema no es obligatorio, aprovecha tus intereses.

Busca algo que te guste y de lo que puedas contar cosas interesantes. Intenta sorprender a la clase.



2 RECOPILA INFORMACIÓN

Haz una primera búsqueda de materiales: consulta libros, revistas, webs, enciclopedias... Contrástalo con lo que ya sabes.

CREA UNA CARPETA PARA TU PROYECTO



3 ELABORA UN GUIÓN

A partir de lo que ya tienes y de lo que te gustaría saber, haz un guión. Será el SUMARIO de tu trabajo, y te ayudará a organizarlo y a darle COHERENCIA.

ESTE PASO ES FUNDAMENTAL. UN BUEN GUIÓN GARANTIZA UN BUEN TRABAJO.




4 COMPLETA LA INFORMACIÓN

Siguiendo el guión, añade o quita cosas. Busca imágenes, gráficos e infografías.



5 DECIDE EL FORMATO

Puede ser uno de estos o varios juntos en una presentación, un poster digital, un artículo en el blog de clase, ... etc.



TEXTO



PRESENTACIÓN



AUDIO



VIDEO



MAPA



POSTER

6 ESCRIBE Y DISEÑA

Sigue el orden del guión. No te enrolles: busca explicaciones sencillas y fáciles de entender.

NO COPIES AL PIE DE LA LETRA: explícalo con tus palabras. En caso de duda, consulta el DICCIONARIO.

Cuida el diseño. Utiliza una tipografía legible. Si es una presentación, piensa en los de las filas de atrás.



7 ORGANIZA TU TIEMPO...



... para cumplir con la fecha de entrega. Recuerda que lo importante no es solo el resultado, sino TODO EL PROCESO: investigación, organización y elaboración del trabajo.

ETAPAS DEL PROCESO DE INVESTIGACIÓN



Fuente: Hernández, R., Fernández, C., & Baptista, P. (2014). *Metodología de la investigación* (5ª ed.). McGraw-Hill.

ACTIVIDAD 3 (APLICACIÓN Y EVALUACIÓN)

1. Elabora un organizador gráfico en CANVA que contenga las etapas que desarrollaste en tu proyecto.
2. Publica tu organizador gráfico en formato PDF en Classroom.

FUENTES DE CONSULTA:

Metodología de la Investigación. 5ta. Edición Autores: Hernández, R; Fernández, C. & Baptista, P. Año: 2010.

A TENER EN CUENTA:

- Presentar las actividades en los tiempos acordados con cada docente.
- En orden.
- Excelente presentación y ortografía.